УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МКДОУ

«Юхаристальский детский сад»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Б. Гаджиева

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 20\_\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО | | | | | | | | |  | | СОГЛАСОВАНО | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |
| Начальник 4 го отделения в г.Дербент  УФСБ России по РД | | | | | | | | |  | | Начальник ОМВД России  По С.Стальскому району | | | | | | | |
|  | | | |  | Р.Р.Курбаналиев | | | |  | |  | | | |  | И.О.Османов | |
| (подпись) | | | |  | (ф.и.о.) | | | |  | (подпись) | | | | |  | (ф.и.о.) | |
| « |  | » |  | | | 20 |  | г. | | | « |  | » |  | | | 20 |  | г. |  |

|  |
| --- |
| СОГЛАСОВАНО |
|  |
| Начальник ПЧС-25 ФГКУ  «Отряд ФПС по РД» |

|  |
| --- |
| СОГЛАСОВАНО |
|  |
| Начальник МОВО по г. Дербенту - филиал  ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Дагестан» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Э.Ш.Гаджиэкперов |
| (подпись) |  | (ф.и.о.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | И.А.Гаджиахмедов |
| (подпись) |  | (ф.и.о.) |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**П Л А Н**

**Взаимодействия ОУФСБ России по РД, ОМВД по РД, по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций связанных с террористическими актами**

**МКДОУ «Юхаристальский детский сад» с. Юхаристаль Сулейман-Стальский район Республика Дагестан.**

с. Юхаристаль 2018 г

1. **План действий при получении сообщения об угрозе проведения террористического акта**

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта ***ответственный дежурный* обязан:**

* 1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов УФСБ, ГОВД, ГОЧС и др.):
     + Обратной связью проверить достоверность полученного сообщения, спросив телефон, должность и Ф.И.О. звонившего;
     + Записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;
     + По окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему.
  2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

(будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

* + - Внимательно выслушать говорящего;
    - Запомнить в деталях содержание разговора;
    - Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов.
    - Не заканчивать разговор первым!
    - Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!
    - Зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);
    - Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
    - В ходе разговора постараться *определить параметры голоса:*
    - Пол (мужской, женский),
    - Примерный возраст звонившего (детский, взрослый);
    - Особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);
    - Дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.); -голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
    - Языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);
    - Манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
    - Также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами-поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);
    - Из разговора попытаться определить: личность говорящего (мужчина, женщина, возраст)
    - Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы: -***Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?***
* ***Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?***
* ***Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?***
* ***На каких условиях согласны отказаться от задуманного?***
* ***Как и когда с ним молено связаться?***
* ***Кому вы должны сообщить об этом звонке?***
* ***Когда взрывное устройство должно взорваться?***
* ***Где заложено взрывное устройство?***
* ***Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?***
* ***С какой целью заложено взрывное устройство?*** 
  + - Постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;
    - По окончанию разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему;
    - После доклада полученного сообщения руководителю (лицу, его замещающему) ответственному дежурному надлежит:
* Довести сообщение об угрозе до территориальных органов:

***Дежурному ОМВД России по Сулейман-Стальскому району-тел.02; 8872-363-44-53***

***Дежурному управления ФСБ-тел. 4-10-81 887236-3-44-45***

***Дежурному МОВО по г.*** ***Дербенту – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по РД» - 4-17-11***

***Руководителю объекта, тел 8-928-834-39-00***

* + - До прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию предприятия.
    - ***Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.***

1.3. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:Уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории объекта или вблизи

* + - Доложить о происшедшем (получение сообщения) руководителю или лицу, его замещающему;
    - Довести поступившее сообщение до территориальных органов:

По прибытии руководителя доложить о сложившейся обстановке и действовать по его указанию.

**2.План действий при попытке вооруженного проникновения на территорию предприятия и проникновение вооруженных лиц**

2.1. При нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов на территориипредприятия

Немедленно доложить об обстановке

***Дежурному ОМВД России по С.Стальскому району-тел.02; 4-19-17 8872-363-44-53***

***Дежурному управления ФСБ-тел. 5-10-81 887236-3-44-45***

***Дежурному МОВО по С.Стальскому району –***

***филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по РД» - 4-17-11***

***ЕДДС -тел. 112***

***Руководителю объекта, тел 8-928-834-39-00***

Осуществлять скрытое наблюдение за поведением подозрительных **лиц**

Ответственный дежурный с получением информации о попытке вооруженного проникновения или проникновения ***доложить руководителю объекта Руководитель:***

2.2. Исключить доступ посторонних лиц на территорию.

**3**.**План действий при обнаружении на территории предприятия или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство**

Ответственный дежурный при обнаружении на территории предприятия или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство **о б я з а н**

Немедленно доложить о происшедшем:

***Дежурному ОМВД России по С.Стальскому району -тел.02; 4-19-17 8872-363-44-53***

***Дежурному управления ФСБ-тел. 5-10-81 887236-3-44-45***

***Дежурному МОВО по С.Стальскому району –***

***филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по РД» - 4-17-11***

***ЕДДС города тел. 112***

***Руководителю объекта, тел 8-928-834-39-00***

При обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство не нарушать целостность обнаруженных предметов (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.п.).

* + - Осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посторонних лиц на предприятии, их поведение, место нахождения.
    - Оградить место расположения подозрительного предмета и прекратить доступ к подозрительному предмету работников.
    - Прекратить передвижение на территории предприятия.
    - При необходимости охранять эвакуируемые материальные ценности.
    - Оставаться на рабочем месте до особого распоряжения руководителя и выполнять его указания соблюдая меры предосторожности.
    - При прибытии встретить сотрудников УФСБ, РОВД и при необходимости сопровождать их к месту расположения подозрительного предмета.

**4. План действий при получении по телефону сообщения об угрозе минирования предприятия** (будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

* + - Внимательно выслушать говорящего;
    - Запомнить в деталях содержание разговора;
    - Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов.
    - Не заканчивать разговор первым!
    - Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!
    - Зафиксировать точное время начала разговора, его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);
    - Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
    - В ходе разговора постараться*определить параметры голоса:*
* пол (мужской, женский),
* примерный возраст звонившего (детский, взрослый);
* особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);
* дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.); -голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
* языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты):
* манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
* также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);

• Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы: -***Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?***

* ***Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?***
* ***Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?***
* ***На каких условиях согласны отказаться от задуманного?***
* ***Как и когда с ним можно связаться?***
* ***Кому вы должны сообщить об этом звонке?***
* ***Когда взрывное устройство должно взорваться?***
* ***Где заложено взрывное устройство?***
* ***Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?***
* ***С какой целью заложено взрывное устройство?***
* постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;
* по окончанию разговора незамедлительно доложить об угрозе минирования до территориальных органов:

***Дежурному ОМВД России по С.Стальскому району -тел.02; 4-19-17 8872-363-44-53***

***Дежурному управления ФСБ-тел. 5-10-81 887236-3-44-45***

***Дежурному МОВО по С.Стальскому району – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по РД» - 4-17-11***

***ЕДДС -тел. 112***

***Руководителю объекта, тел 8-928-834-39-00***

-если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона.

* Исключить доступ посторонних лиц в территорию предприятия.
* При установлении места минирования организовать его ограждение.
* По прибытии сотрудников правоохранительных органов подробно

Проинформировать их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения и дать краткую оперативную информацию, в дальнейшем, действовать по их указанию.

* При необходимости по распоряжению охранять эвакуируемые материальные ценности.
* ***Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.***

1. **План действий при захвате заложников на территории предприятия**

С получением информации о захвате заложников на предприятии ответственный дежурный

**Обязан: Доложить** территориальным органам:

***Дежурному ОМВД России по С.Стальскому району -тел.02 8872-363-44-53***

***Дежурному управления ФСБ-тел. 5-10-8 887236-3-44-45***

***Дежурному МОВО по С.Стальскому району – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по РД» -***

***4-17-11***

***ЕДДС -тел. 112***

***Руководителю объекта, тел 8-928-834-39-00***

При этом обязательно сообщить наименование организации и ее адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и подробно место их нахождения.

* + Прекратить доступ людей на территорию предприятия.
  + В случае личного контакта с преступниками постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные особые приметы (шрамы и татуировки), особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства связи и передвижения и т.д.
  + Стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, избегать прямого зрительного контакта с глазами преступников (не смотреть прямо в глаза), не вести себя вызывающе.
  + При необходимости выполнять требования террористов, выполняя их при этом с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей.
  + На совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников
  + Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам.
  + При необходимости выполнять требованияпреступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.
  + Инициативно не вступать в переговоры с террористами.
  + По возможности принять меры к беспрепятственному проходу на территорию торгового павильона сотрудников правоохранительных органов и ГО и ЧС, медицинских работников.
  + Выполнять все указания спецподразделений УФСБ, РОВД, ГО и ЧС.

***При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников неукоснительно соблюдать следующие требования:***

* + Лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться.
  + Не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как **они** могут принять вас за преступников или их сообщников;
  + Если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
  + При ранении постараться недвигаться с целью уменьшения потери крови.

1. **План действий при посещении предприятия представителями проверяющих ведомств (ФСБ, Росгвардии, МВД, МЧС)**

***Ответственный дежурный в рабочее время***

**Обязан доложить:**

***- Дежурному ОМВД России по С.Стальскому району -тел.02; 4- 19-17 8872-363-44-53***

***- Дежурному управления ФСБ-тел. 5-10-81 887236-3-44-45***

***- Дежурному МОВО по С.Стальскому району – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по РД» -***

***4-17-11***

***- ЕДДС -тел. 112***

***Руководителю объекта, тел 8-928-834-39-00***

***Ответственный дежурный в нерабочее время* обязан:**

* + Проверить у прибывших в здание служебные удостоверения и предписание (уведомление) на право проверки.
  + Записать Ф.И.О. сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений в журнал проверок.
  + Выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника.
  + Уточнить по указанным телефонам в соответствующих органах об этих работниках и о проведении ими проверки, уточнив полномочия.

*При наличии указанных документов*сообщить о проведении проверки: руководителю по тел. ***8-928-834-39-00***

* + при наличии указанных выше документов обеспечить работу прибывших представителей и действовать в соответствии с планом проверки
  + *При отсутствии у проверяющих документов*(либо они вызывают сомнение) или не подтверждение их полномочий по указанным телефонам доложить (по возможности скрытно от прибывших) дежурному УВД - «02».

1. **План действий при совершении на территории предприятия взрыва, поджога или другой крупной ЧС*С получением сигнала о возникновении ЧС работники о б я з а н ы:***

Незамедлительно доложить непосредственному руководителю тел. ***8-928-834-39-00.***

Принять меры к закрытию и опечатыванию помещений, где находятся материальные ценности.

* Выключить все электроприборы.
* До особых указаний оставаться на рабочем месте.
* По распоряжению руководителя организованно покинуть территорию предприятия (в т.ч. и через запасные выходы), соблюдая меры предосторожности.
* По прибытии сотрудников правоохранительных органов и ГОЧС действовать **по** их указанию.

**Техническое укрепление объекта,**

**защита работающего персонала, посетителей и клиентов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | -установлена и подключена АПС. | да |
| 2 | -установлены турникеты, шлагбаумы. | нет |
| 3 | -организована служба дежурного вахтера | да |
| 4 | -освещение периметра территории, зданий | да |
| 5 | -используются кнопки экстренного вызова полиции. | нет |
| 6 | -ограничен въезд транспорта на территорию. | да |
| 7 | -внедрена аппаратура видео наблюдения. | да |
| 8 | -приобретены средства защиты, средства спасения. | да |
| 9 | -выполнены иные мероприятия, направленные на техническое укрепление объектов. | да |

АДМИНИСТРАЦИЯ Муниципального района «Сулейман-Стальский район»

Глава администрации района Абдулмуталибов Нариман Шамсудинович приемная (телефон) (87236)3-41-76

Председатель антитеррористической комиссии, глава муниципального района –Абдулмуталибов Нариман Шамсудинович.

Заместитель главы администрации по общественной безопасности Фатулаев Абуталиб Бабаевич - тел.(87236) 3-11-50

Начальник управления образования администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район»- Аминов Качабег Аминович

8(236)3-44-81.8 963 798 51 15

Начальник отдела ГО и ЧС, Султанахмедов Тарлан Меджидович- (87236) 3-15-60(телефон)

Аварийные службы района:

-.Пожарная служба\_01; 8 928 049 03 21, Мегафон 010, МТС -010,Билайн 001, со всех мобильных112

-Скорая помощь-03, 8960-421-96-02

-.Газообеспечение -8 903 428 69 30\_\_

-.Энергообеспечение – 8 964 021 46\_34